



## IF – Imparare Facendo SUMMER SCHOOL

### *Ciclo di laboratori operativi su ideazione e realizzazione di eventi culturali e di promozione sociale*

Dal 31 agosto al 3 settembre 2021, dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.30

OFF TOPIC - Via Pallavicino 35, Torino / Oppure su piattaforma Online

## PROGRAMMA

### MODULO I: IDEAZIONE

Formatrice: Maria Luisa Brizio

11.00 / 11.30 Saluti e presentazione di OFF TOPIC: **Patrizio Anisio**, cofunder di Klug (<https://www.facebook.com/klugtorino>) e OFF TOPIC (<http://offtopictorino.it>).

#### 11.30 / 13.00 **Il Progetto e il Project Cycle Management?**

Analisi SWOT: la sostenibilità dell'idea.

Definire i tempi di lavoro: il cronogramma, il monitoraggio e le scadenze.

Con chi farlo: network territoriali, i partner e le istituzioni.

#### 14.00 / 14.30 **Esercitazione pratica**

Compilazione di un albero di progetto: problemi e obiettivi / azioni e risorse.

#### 14.30 / 16.00 **Le fonti di finanziamento**

Dove e come: orientarsi tra bandi, contributi liberi e raccolta fondi.

#### 16.30 / 17.30 **Esercitazione pratica**

Compilazione di un formulario: come orientarsi nella compilazione dei diversi form per l'accesso ai bandi e ai contributi.



## MODULO II: IMPLEMENTAZIONE

Formatori: Monica Casetta, Antonio Borrelli

### 11.00 / 13.00 **Analisi di fattibilità / Produzione di un evento live (Monica Casetta)**

Attività tecnico-logistiche ed eventi pubblici: i permessi necessari e come richiederli.

Esternalità e imprevisti: affrontare i rischi.

### 14.00 / 15.00 **Esercitazione pratica**

Stesura della Work Breakdown Structure (WBS), o struttura analitica di progetto.

### 15.30 / 17.30 **Analisi di fattibilità / Produzione di un evento online (Antonio Borrelli)**

Attività tecnico-logistiche ed eventi pubblici: come ci si comporta e quali sono le azioni necessarie alla gestione di un evento online.

Esternalità e imprevisti: affrontare i rischi.

*Case Study: L'Italia che non si vede (<https://www.uccaarci.com/litalia-che-non-si-vede> )*

## MODULO III: COMUNICAZIONE

Formatrice: Federica Masera

### 11.00 / 13.00 **Comunicare il progetto: piano di comunicazione e ruoli (Federica Masera)**

Il piano integrato di comunicazione e promozione; i ruoli della comunicazione (addetto stampa, social media manager, grafico etc)

### 14.00 / 15.00 **Esercitazione pratica**

Stesura di un piano integrato di comunicazione.

### 15.30 / 16.30 **Comunicare il progetto online e offline (Federica Masera)**

Comunicazione online e offline: strumenti, "tono di voce", formati e materiali da realizzare.

### 16.30 / 17.30 **Esercitazione pratica**

Completiamo la stesura di un piano integrato di comunicazione.



## MODULO IV: RENDICONTAZIONE E VALUTAZIONE

Formatrici: Monica Casetta, Maria Luisa Brizio, Daniela Petrone

### 11.00 / 13.00 **La rendicontazione economica (Monica Casetta)**

Districarsi tra budget, costi, e giustificativi di spesa.

### 14.00 / 15.30 **Esercitazione pratica**

Stesura del bilancio e rendicontazione di un progetto.

### 16.00 / 16.30 **La valutazione (Maria Luisa Brizio)**

Monitoraggio e valutazione: definizioni e strumenti.

### 16.30 / 17.00 **Case Study: SMARTRAMS (Daniela Petrone)**

Analizziamo insieme la progettazione e l'organizzazione di un evento complesso: SMARTRAMS

(<https://www.facebook.com/smartramstorino>)

17.00 / 17.30 Somministrazione questionario finale e saluti.

## FORMATORI

### **Maria Luisa Brizio**

Classe 1986, studia Filosofia all'Università degli Studi di Torino dove si affaccia alla progettazione culturale avvicinandosi all'associazione Altera. Qui muove i suoi primi passi nell'associazionismo culturale torinese, ideando e realizzando iniziative e progetti. Si perfeziona, inoltre, partecipando a corsi di formazione. Attualmente è cultural project manager di Altera, componente del Consiglio Nazionale UCCA – Unione dei Circoli Cinematografici Arci e progettista freelance.

### **Monica Casetta**

Classe 1987, si trasferisce a Torino per frequentare i corsi di studio in Comunicazione Culturale e Antropologia. Fin dal primo anno di Università si avvicina al mondo dell'associazionismo giovanile e culturale, collaborando con numerose realtà associative, occupandosi in particolare di amministrazione e rendicontazione di progetti culturali ed europei. Affina queste competenze nella pratica e nella partecipazione a diversi corsi di settore. Nel novembre 2017 assume il ruolo di responsabile amministrativo dell'associazione Altera.



### **Federica Masera**

Da sempre gestisce contenuti, online e offline. Giornalista dal 1995. Nel 2001, agli albori del web in Italia, era Content Manager in una delle prime web company italiane. Poi ha deciso di unire le sue passioni: il giornalismo, il content management e la comunicazione, lavorando come ufficio stampa, social media e manager di campagne di comunicazione. Ha lavorato in ambiti istituzionali e assolutamente informali, per grandi come per piccole realtà.

### **Antonio Borrelli**

Dirigente dell'associazione Arci Movie di Napoli, dal 2009 è curatore della rassegna "AstraDoc – Viaggio nel Cinema del Reale" e nel 2014 è tra i fondatori e componente del comitato di direzione del centro di formazione e produzione "FILMaP", con cui sono stati prodotti 27 cortometraggi e 5 lungometraggi documentari. Nel 2019 ha curato la produzione del documentario "Giù dal vivo" di Nazareno M. Nicoletti, presentato in prima mondiale al Karlovy Vary International Film Festival. Dal 2009 al 2014 è stato Coordinatore del Concorso Cinematografico del "Festival del Cinema dei Diritti Umani di Napoli". Dal 2014 fa parte del Comitato di Selezione di "Ischia Film Festival". Dal 2012 al 2016 ha fatto parte dell'Academy e del Comitato Scientifico del "Doc/it Professional Award". Dal 2011 fa parte della Presidenza Nazionale di U.C.C.A. (Unione Circoli Cinematografici Arci), di cui è diventato Vice-Presidente Nazionale nel 2019.

### **Daniela Petrone**

Co-ideatrice del progetto "Smartrams".

### **Dove**

OFF TOPIC – via Pallavicino 35, Torino / Su piattaforma Online

### **Info e iscrizioni**

È possibile, in casi limitati, l'iscrizione e la partecipazione ad una singola giornata formativa.  
Per informazioni su costi e iscrizioni [info@alteracultura.org](mailto:info@alteracultura.org) - 333 117 7755