



## **IF – Imparare Facendo SUMMER SCHOOL**

### ***Ciclo di laboratori operativi su ideazione e realizzazione di eventi culturali e di promozione sociale***

Dal 6 al 9 settembre 2022, dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00  
OFF TOPIC - Via Giorgio Pallavicino 35, Torino / Oppure su piattaforma Online

## **PROGRAMMA**

### **MODULO I: IDEAZIONE**

Formatrice: Maria Luisa Brizio

**Saluti e presentazione** di OFF TOPIC (<http://offtopictorino.it>) e di Klug (<https://www.facebook.com/klugtorino>).

#### **Il Progetto e il Project Cycle Management**

Analisi SWOT: la sostenibilità dell'idea.

Definire i tempi di lavoro: il cronogramma, il monitoraggio e le scadenze.

Con chi farlo: network territoriali, i partner e le istituzioni.

#### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Compilazione di un albero di progetto: problemi e obiettivi / azioni e risorse.

#### **Le fonti di finanziamento**

Dove e come: orientarsi tra bandi, contributi liberi e raccolta fondi.

#### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Compilazione di un formulario: come orientarsi nella compilazione dei diversi form per l'accesso ai bandi e ai contributi.

Sede legale: via Bernardino Lanino, 3A – 10152 Torino

[info@alteracultura.org](mailto:info@alteracultura.org) | [www.alteracultura.org](http://www.alteracultura.org)

CF 08400410018



## MODULO II: IMPLEMENTAZIONE

Formatori: Monica Casetta, Mattia Folcarelli

### **Analisi di fattibilità / Produzione di un evento live (Monica Casetta)**

Attività tecnico-logistiche ed eventi pubblici: i permessi necessari e come richiederli.

Esternalità e imprevisti: affrontare i rischi.

### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Stesura della Work Breakdown Structure (WBS), o struttura analitica di progetto.

### **Analisi di fattibilità / Produzione di un evento online (Mattia Folcarelli)**

Attività tecnico-logistiche ed eventi pubblici: come ci si comporta e quali sono le migliori piattaforme per la gestione di un evento online.

Esternalità e imprevisti: affrontare i rischi.

*Analisi delle piattaforme StreamYard e Open Broadcaster Software (OBS)*

### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Organizzazione di un evento online.

## MODULO III: COMUNICAZIONE

Formatrice: Silvia Nazzareni

### **Comunicare il progetto: a chi sto parlando e come devo comunicare?**

Comprendere come far conoscere il progetto: come individuare i punti di forza, comprendere l'utenza di destinazione del progetto ed il linguaggio giusto da utilizzare, analizzare i mezzi di diffusione del progetto (condivisioni social, comunicati stampa...).

### **Il ruolo dei social**

Perché è importante usare i social e come rendere un progetto culturale davvero virale.

### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Ideazione del progetto di comunicazione, scelta delle figure chiave (team social, team stampa, addetto grafica).

Sede legale: via Bernardino Lanino, 3A – 10152 Torino

[info@alteracultura.org](mailto:info@alteracultura.org) | [www.alteracultura.org](http://www.alteracultura.org)

CF 08400410018



### **Ideare il progetto comunicativo**

Sulla base del progetto ideato nella fase precedente, mettere in pratica le conoscenze acquisite e creare materialmente il progetto comunicativo.

### **Condivisione dei risultati**

Esposizione dei progetti comunicativi creati nel corso della giornata. I team dovranno esporre il progetto motivando le scelte fatte dal punto di vista comunicativo.

## **MODULO IV: RENDICONTAZIONE E VALUTAZIONE**

Formatrici: Monica Casetta, Maria Luisa Brizio

### **La rendicontazione economica (Monica Casetta)**

Districtarsi tra budget, costi, e giustificativi di spesa.

### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Stesura del bilancio e rendicontazione di un progetto.

### **La valutazione (Maria Luisa Brizio)**

Monitoraggio e valutazione: definizioni e strumenti.

### **Esercitazione pratica su un evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti**

Sintesi del progetto.

### **Somministrazione questionario finale e saluti**



## FORMATORI

### **Maria Luisa Brizio**

Classe 1986, studia Filosofia all'Università degli Studi di Torino dove si affaccia alla progettazione culturale avvicinandosi all'associazione Altera. Qui muove i suoi primi passi nell'associazionismo culturale torinese, ideando e realizzando iniziative e progetti. Si perfeziona, inoltre, partecipando a corsi di formazione. Attualmente è cultural project manager di Altera, componente del Consiglio Nazionale UCCA – Unione dei Circoli Cinematografici Arci e progettista freelance.

### **Monica Casetta**

Classe 1987, si trasferisce a Torino per frequentare i corsi di studio in Comunicazione Culturale e Antropologia. Fin dal primo anno di Università si avvicina al mondo dell'associazionismo giovanile e culturale, collaborando con numerose realtà associative, occupandosi in particolare di amministrazione e rendicontazione di progetti culturali ed europei. Affina queste competenze nella pratica e nella partecipazione a diversi corsi di settore. Nel novembre 2017 assume il ruolo di responsabile amministrativo dell'associazione Altera.

### **Mattia Folcarelli**

Classe 1986, è un formatore digitale specializzato in tecnologie del web ed appassionato di design per il digitale. Collabora con associazioni ed enti del terzo settore per mettere a disposizione le sue competenze informatiche, promuovendo l'accessibilità e l'inclusività del web.

### **Silvia Nazzareni**

Classe 1986, ha studiato lettere all'Università degli studi di Torino ed è una giornalista ed esperta in comunicazione: caporedattore a The Social Post, da anni lavora per la stampa generalistica occupandosi di cronaca ed attualità ed approfondendo il rapporto tra giornalismo, deontologia e nuove realtà social. Dal 2014 si occupa di comunicazione applicata al tema dei diritti umani e dei diritti civili.

### **Dove**

OFF TOPIC – via Giorgio Pallavicino 35, Torino / Su piattaforma Online

### **Info e iscrizioni**

L'evento che verrà ideato e organizzato dalle/dai partecipanti si terrà a OFF TOPIC mercoledì **28 settembre 2022**.

È possibile, in casi limitati, l'iscrizione e la partecipazione ad una singola giornata formativa.

La modalità online è prevista solo in caso di raggiungimento del numero minimo di 4 partecipanti da remoto.

Per informazioni su costi e iscrizioni: [info@alteracultura.org](mailto:info@alteracultura.org) - +39 392 6397411